



RAPORT ROCZNY

Od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2020 roku

OŚWIADCZENIA ZARZĄDU

NWAI Dom Maklerski S.A.

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU NWAI DOM MAKLERSKI S.A.

W SPRAWIE RZETELNEGO SPORZĄDZENIA

JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ORAZ

JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI

Zarząd NWAI Dom Maklerski Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy, jednostkowe roczne sprawozdanie finansowe i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową emitenta oraz jego wynik finansowy, oraz że jednostkowe sprawozdanie Zarządu z działalności emitenta zawiera prawdziwy obraz sytuacji emitenta, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyka.

Mateusz Walczak

Prezes Zarządu

Magdalena Graca

Członek Zarządu

Michał Rutkowski

Członek Zarządu

Warszawa, dnia 01 marca 2021 roku

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU Nwai DOM MAKLEPSKI S.A.

W SPRAWIE PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO BADANIA JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO EMITENTA

Zarząd Nwai Dom Maklerski Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie oświadcza, że podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych tj. UHY ECA Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie, dokonujący badania jednostkowego rocznego sprawozdania finansowego emitenta, został wybrany zgodnie z przepisami prawa, oraz że podmiot ten oraz biegli rewidenci, dokonujący badania tego sprawozdania spełniali warunki do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badaniu, zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego i normami zawodowymi.

Mateusz Walczak

Prezes Zarządu

Magdalena Graca

Członek Zarządu

Michał Rutkowski

Członek Zarządu

Warszawa, dnia 01 marca 2021 roku

OŚWIADCZENIE ZARZĄDU Nwai DOMU MAKLERSKIEGO S.A.

W SPRAWIE STOSOWANIA PRZEZ EMITENTA ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO

Zarząd Nwai Dom Maklerski S.A. z siedzibą w Warszawie na podstawie § 5 pkt 6.3. Załącznika nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu składa następujące oświadczenie na temat stosowania zasad ładu korporacyjnego, o których mowa w dokumencie „Dobre Praktyki Spółek notowanych na NewConnect” stanowiącego Załącznik do Uchwały nr 293/2010 Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 31 marca 2010 r.

PKT	DOBRA PRAKTYKA	OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU DOBREJ PRAKTYKI TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
1	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka, korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	NIE	<p>Zarząd Emitenta oświadcza, że dokłada wszelkich starań w celu prowadzenia przejrzystej i efektywnej polityki informacyjnej, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji.</p> <p>W dniu 31 lipca 2020 roku Rada Nadzorcza Emitenta uchwaliła regulamin określający zasady udziału w walnym zgromadzeniu Emitenta przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.</p> <p>Zwołując nadzwyczajne walne zgromadzenie na dzień 27 sierpnia 2020 roku Emitent przewidział możliwość udziału w tym walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.</p> <p>W ocenie Zarządu Emitenta koszty związane z techniczną obsługą upublicznienia transmisji na stronie internetowej są niewspółmierne do ewentualnych korzyści z tego wynikających.</p>
2	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK	
3	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:		

3.1.	podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowe),	TAK	
3.2.	opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów	TAK	
3.3.	opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku,	TAK	
3.4.	życiorysy zawodowe członków organów spółki,	TAK	
3.5.	powzięte przez zarząd na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	TAK	
3.6.	dokumenty korporacyjne spółki,	TAK	
3.7.	zarys planów strategicznych spółki,	TAK	
3.8.	opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent publikuje prognozy),	NIE DOTYCZY	Spółka nie publikowała w 2020 r. żadnych prognoz finansowych.
3.9.	strukturę akcjonariatu emitenta ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie,	TAK	
3.10.	dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	NIE DOTYCZY	Emitent nie dokonał wyznaczenia takiej osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakt z mediami, ponieważ zajmuje się tym Zarząd Emitenta przy doraźnym wsparciu innych pracowników. W ocenie Zarządu Emitenta wyznaczenie takiej osoby nie jest konieczne z uwagi na charakter prowadzonej działalności.
3.11.	(skreślony)		
3.12.	opublikowane raporty bieżące i okresowe,	TAK	
3.13.	kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	TAK	
3.14.	informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,	TAK	
3.15.	(skreślony)		
3.16.	pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,	TAK	
3.17.	informacje na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,	TAK	
3.18.	informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,	TAK	
3.19.	informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy,	NIE DOTYCZY	Spółka jest wpisana na listę Autoryzowanych Doradców oraz jest notowana na rynku NewConnect przez okres dłuższy niż 12 miesięcy w związku z czym nie jest stroną umowy o pełnienie

			funkcji Autoryzowanego Doradcy z żadnym innym podmiotem.
3.20.	informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	TAK	
3.21.	dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,	NIE DOTYCZY	Spółka w 2020 roku nie przeprowadziła emisji akcji własnych w związku z tym nie publikowała dokumentu informacyjnego ani prospektu emisyjnego
3.22.	(skreślony)		
4.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.	TAK	
5.	Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.gpwinfosfera.pl.	TAK	
6.	Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.	NIE DOTYCZY	Spółka jest wpisana na listę Autoryzowanych Doradców oraz jest notowana na rynku NewConnect przez okres dłuższy niż 12 miesięcy w związku z czym nie jest stroną umowy o pełnienie funkcji Autoryzowanego Doradcy z żadnym innym podmiotem.
7.	W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	NIE DOTYCZY	Zarząd Spółki samodzielnie nadzoruje wykonywanie obowiązków informacyjnych i podejmuje decyzję w zakresie publikacji raportów bieżących.
8.	Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.	NIE DOTYCZY	Spółka jest wpisana na listę Autoryzowanych Doradców oraz jest notowana na rynku NewConnect przez okres dłuższy niż 12 miesięcy w związku z czym nie jest stroną umowy o pełnienie funkcji Autoryzowanego Doradcy z żadnym innym podmiotem.
9.	Emitent przekazuje w raporcie rocznym:		
9.1.	Informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	TAK	
9.2.	Informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec usług w każdym zakresie.	NIE DOTYCZY	Spółka jest wpisana na listę Autoryzowanych Doradców oraz jest notowana na rynku NewConnect przez okres dłuższy niż 12 miesięcy w związku z czym nie jest stroną umowy o pełnienie funkcji Autoryzowanego Doradcy z żadnym innym podmiotem.
10.	Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	TAK	
11.	Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.	NIE DOTYCZY	Spółka nie współpracuje z Autoryzowanym Doradcą, jednakże regularnie organizuje spotkania z inwestorami oraz publikuje prezentacje omawiające osiągnięte wyniki finansowe.
12.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo	NIE DOTYCZY	Spółka w 2020 r. nie przeprowadziła żadnej emisji akcji z prawem poboru.

	mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.		
13.	Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
13a	W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3 Kodeksu spółek handlowych, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia na podstawie art. 400 § 3 Kodeksu spółek handlowych.	TAK	
14.	Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	TAK	
15.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	TAK	
16.	<p>Emitent publikuje raporty miesięczne w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części miała miejsce w okresie objętym raportem, kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego. 	NIE	Zarząd NWAI Dom Maklerski S.A. odstąpił od stosowania niniejszej praktyki począwszy od raportu za grudzień 2014 r. Powyższa decyzja spowodowana jest specyfiką działalności Emitenta.
16a.	W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu („Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu dla rynku NewConnect”) emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	TAK	
17.	(skreślony)		

NWAI Dom Maklerski S.A.
Nowy Świat 64, 00-357 Warszawa
Kapitał akcyjny: 1.572.422 zł

+48 222 019 750
company@nwai.pl
www.nwai.pl

REGON: 141338474
NIP: 5252423576
KRS: 0000304374

Mateusz Walczak

Prezes Zarządu

Magdalena Graca

Członek Zarządu

Michał Rutkowski

Członek Zarządu

Warszawa, dnia 01 marca 2021 roku